

**SCHEDA: SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA ELEZIONI REGIONALI 2018**

<b>Tipologia di servizio</b>	Servizio di assistenza tecnico-giuridica
<b>Oggetto del servizio</b>	Supporto tecnico-giuridico per la predisposizione, disamina e stesura dei contenuti giuridici di: <ul style="list-style-type: none"><li>- manifesti</li><li>- verbali</li><li>- istruzioni</li></ul> per lo svolgimento delle elezioni regionali anno 2018

<b>Sedi di esecuzione del servizio</b>	Milano ed eventualmente presso alcune sedi nelle province lombarde
<b>Prodotti</b>	<p>Supporto nella stesura dei modelli di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Manifesti</li> <li>- Verbali</li> <li>- Istruzioni</li> </ul>
<b>Team minimo di Lavoro</b>	<p>-esperto senior con laurea in giurisprudenza o equipollenti e con esperienza tecnico-giuridica almeno quinquennale nell'ambito della consulenza nel settore amministrativo e delle consultazioni elettorali</p> <p>-esperto junior con laurea in giurisprudenza o equipollenti e con esperienza tecnico-giuridica almeno biennale nell'ambito della consulenza nel settore amministrativo e delle consultazioni elettorali</p>
<b>Durata del contratto</b>	Il Contratto ha una durata di complessivi 6 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione e comunque fino alla data di proclamazione dei risultati.
<b>Base d'asta indicando con quali criteri è stata calcolata</b>	€ 20.000,00 (IVA esclusa) calcolata sulla base di studi di benchmark e gare di settore in materia di assistenza fiscale in ambito giuridico.
<b>Modalità erogazione dei compensi</b>	<p>Il compenso al fornitore sarà erogato secondo i seguenti step:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 30% per il supporto nella predisposizione dei primi 10 modelli di stampati secondo lo scadenziario da piano di lavoro e la predisposizione delle istruzioni per gli uffici di sezione e delle istruzioni per la presentazione delle candidature</li> <li>- 30% per il supporto nella predisposizione di tutti gli stampati</li> <li>- 40 % a saldo al termine dello svolgimento delle elezioni regionali previa consegna di relazione dell'attività svolta.</li> </ul>
<b>Contenuti offerta tecnica</b>	Curriculum vitae in cui siano indicati con precisione i servizi svolti e gli anni di esperienza in ambito di diritto amministrativo con particolare riguardo in ambito di consultazioni elettorali
<b>Pesi</b>	<p>70 per la parte tecnica</p> <p>30 per la parte economica</p>

<b>Criteri di valutazione</b>	<p>PUNTEGGIO TECNICO MAX=70 punti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Numero di consultazioni elettorali nazionali e regionali Punti 50</li> <li>• Numero di consultazioni elettorali per comuni superiori a 15.000 Punti 20</li> </ul> <p>PUNTEGGIO ECONOMICO MAX=30 punti</p> <p>al prezzo più basso verranno attribuiti 30 punti. I restanti punteggi verranno attribuiti applicando la formula seguente:</p> $P = C_{\min} / C_{\text{off}} \times 30$ <p>C min = prezzo più basso C off = prezzo in esame</p>
-------------------------------	---